KÜNDIGUNGSBESTÄTIGUNG DES ARBEITGEBERS

Arbeitnehmer: _____

Anschrift: _____

Arbeitgeber: _____

Anschrift: _____

Beschäftigungsbeginn: _____

Position / Tätigkeit: _____

1. Kündigung des Arbeitsverhältnisses

Hiermit bestätigen wir, dass das zwischen dem Arbeitgeber und dem Arbeitnehmer bestehende Arbeitsverhältnis ordentlich gekündigt wurde.

2. Beendigungszeitpunkt

Das Arbeitsverhältnis endet zum _____ (Datum).

3. Rückgabe von Firmeneigentum

Der Arbeitnehmer verpflichtet sich, alle ihm überlassenen Arbeitsmittel, Schlüssel und sonstige Firmeneigentümer bis zum Beendigungszeitpunkt zurückzugeben.

4. Zeugnis

Dem Arbeitnehmer wird ein qualifiziertes Arbeitszeugnis ausgestellt, das die Leistungen und das Verhalten während der Beschäftigung widerspiegelt.

5. Sonstige Vereinbarungen

_____

6. Schlussbestimmungen

Diese Kündigungsbestätigung wurde in beiderseitigem Einvernehmen erstellt und rechtsverbindlich unterzeichnet.

Arbeitgeber	**Arbeitnehmer**
Unterschrift: _____	Unterschrift: _____

Originalquelle dieses Dokuments:

https://kuendigungsexpress.com/kundigungsbestatigung-arbeitgeber/

War diese Vorlage für Sie hilfreich?

Weitere aktuelle Vorlagen finden Sie unter:

https://kuendigungsexpress.com

Mehr Vorlagen

Diese Vorlage ist ausschließlich für den persönlichen, nicht kommerziellen Gebrauch bestimmt.
Bei Weitergabe oder Veröffentlichung ist die Nennung der Quelle verpflichtend.

Diese Vorlage dient lediglich zur Orientierung und stellt keine Rechtsberatung dar.
Es wird empfohlen, sich im Einzelfall an eine fachkundige Rechtsberatung zu wenden.