

# KÜNDIGUNG DES ARBEITSVERHÄLTNISSSES WEGEN ERREICHENS DER RENTENALTERS

Arbeitgeber:

---

Arbeitnehmer:

---

**Betreff:**

Kündigung meines Arbeitsverhältnisses wegen Erreichens des Rentenalters

Sehr geehrte Damen und Herren,

hiermit kündige ich mein bestehendes Arbeitsverhältnis mit Ihrem Unternehmen wegen Erreichens des gesetzlichen Rentenalters ordentlich und fristgerecht. Bitte bestätigen Sie mir das Beendigungsdatum des Arbeitsverhältnisses schriftlich.

**Bitte um Ausstellung eines Arbeitszeugnisses**

Ich bitte Sie zudem höflich, mir ein qualifiziertes Arbeitszeugnis auszustellen, das meine Leistungen und mein Verhalten während meiner Beschäftigung bei Ihnen wiedergibt.

Ich bedanke mich für die gute Zusammenarbeit und wünsche Ihrem Unternehmen weiterhin viel Erfolg.

Mit freundlichen Grüßen,

---

(Unterschrift Arbeitnehmer)

Originalquelle dieses Dokuments:

<https://kuendigungsexpress.com/kundigung-wegen-rente-brief/>

War diese Vorlage für Sie hilfreich?

Weitere aktuelle Vorlagen finden Sie unter:

<https://kuendigungsexpress.com>

Mehr Vorlagen

Diese Vorlage ist ausschließlich für den persönlichen, nicht kommerziellen Gebrauch bestimmt.  
Bei Weitergabe oder Veröffentlichung ist die Nennung der Quelle verpflichtend.

Diese Vorlage dient lediglich zur Orientierung und stellt keine Rechtsberatung dar.  
Es wird empfohlen, sich im Einzelfall an eine fachkundige Rechtsberatung zu wenden.